



# RÉGION ACADÉMIQUE GUYANE

*Liberté*

*Égalité*

*Fraternité*

---



**RÉGION ACADÉMIQUE  
GUYANE**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

# **LE CERTIFICAT D'APTITUDE AUX FONCTIONS DE FORMATEUR ACADÉMIQUE**

**PRÉSENTATION DES ÉPREUVES D'ADMISSIBILITÉ ET D'ADMISSION**

**TOUITOU AMANDINE (IA-IPR D'HISTOIRE-GÉOGRAPHIE) ET PUAUX JEREMY (IA-IPR D'EPS)**

# La réunion d'aujourd'hui pour...

- ✱ Informer les personnels intéressés des objectifs du CAFFA, des modalités des épreuves de l'examen et des actions de formation mises en place pour accompagner les candidats.
-

# A quoi sert le CAFFA?

- ✱ Développer les **compétences** des formateurs (cf. Référentiel de compétences professionnelles du formateur de personnels enseignants et éducatifs)
  - ✱ Construire un réseau d'enseignants et de personnels d'éducation formateurs (cursus de formation accompagné et **en exercice**)
-

# Comment s'inscrire ?

✿ Prendre connaissance des documents en ligne sur l'onglet CAFFA du site du rectorat de Guyane: <https://www.ac-guyane.fr/certificat-d-aptitude-aux-fonctions-de-formateur-academique-caffa-121567>

- Circulaire académique
- Calendrier des épreuves
- Rapport du jury

**ATTENTION: l'inscription au CAFFA et l'inscription à la formation sont indépendantes!**

---

# 1. L'épreuve d'admissibilité

# L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ: L'ENTRETIEN AVEC LE JURY

✱ L'entretien s'appuie sur un **dossier** fourni par le candidat.

✱ Le dossier comprend : un **rapport d'activité** de 5 pages maximum (hors annexes)

**ATTENTION : aucun rapport d'activité "papier" ne sera accepté**

---

# L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ: L'ENTRETIEN AVEC LE JURY

- ✱ Une épreuve de 45 minutes qui se compose de:
    - Un exposé de 15 minutes
    - Un échange de 30 minutes avec le jury
-

# COMPOSITION DU JURY

- ✻ Il est présidé par le Recteur ou par son représentant.
  - ✻ Composition :
    - un inspecteur du second degré ;
    - un chef d'établissement ;
    - un inspecteur du premier degré ;
    - un formateur académique.
-

# L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ: LE CONTENU DU RAPPORT

- ✻ Le rapport présente l'itinéraire professionnel du candidat **à partir d'une expérience professionnelle significative** dans le champ de l'accompagnement et de la formation.
-

# L'ÉVALUATION DE L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ: LE RAPPORT

## Son élaboration

- Respect du cadre imposé
- Qualité de la rédaction

## Communication Argumentation

- Maîtrise des langages
  - Les points forts du parcours
  - L'engagement dans la formation
  - L'aptitude à travailler en équipe
-

# L'ÉVALUATION DE L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ: LA PRÉSENTATION

## Communication

- Clarté de l'expression
- Présentation orale

## Argumentation

- Exemples utilisés
- Candidat convaincu et convaincant

## Analyse

- Capacité à analyser sa pratique
-

# L'ÉVALUATION DE L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ: L'ENTRETIEN

## Expertise pédagogique

- Dépasser l'expérience de la classe
- Connaître la didactique et la pédagogie de sa discipline
- L'implication dans la vie de la discipline et l'interdisciplinarité

## Passage de l'enseignant au formateur

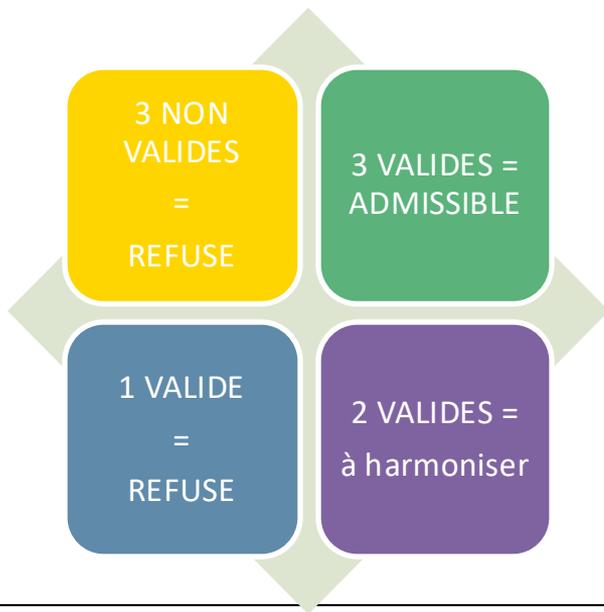
- Capacité à élargir ses horizons (dépasser la classe)
- Posture du formateur
- Réponses claires et expertes

## Le référentiel du formateur

- Elaborer un programme de formation
  - Utiliser des techniques d'animation pour la formation d'adultes
  - Suivre les innovations, expérimentations
  - Évaluation d'une formation
-

# L'ÉVALUATION DE L'ÉPREUVE D'ADMISSIBILITÉ

RAPPORT	EXPOSE	ENTRETIEN
		
 VALIDE	 VALIDE	 VALIDE
 COMMENTAIRE	 COMMENTAIRE	 COMMENTAIRE



## ATTENTION:

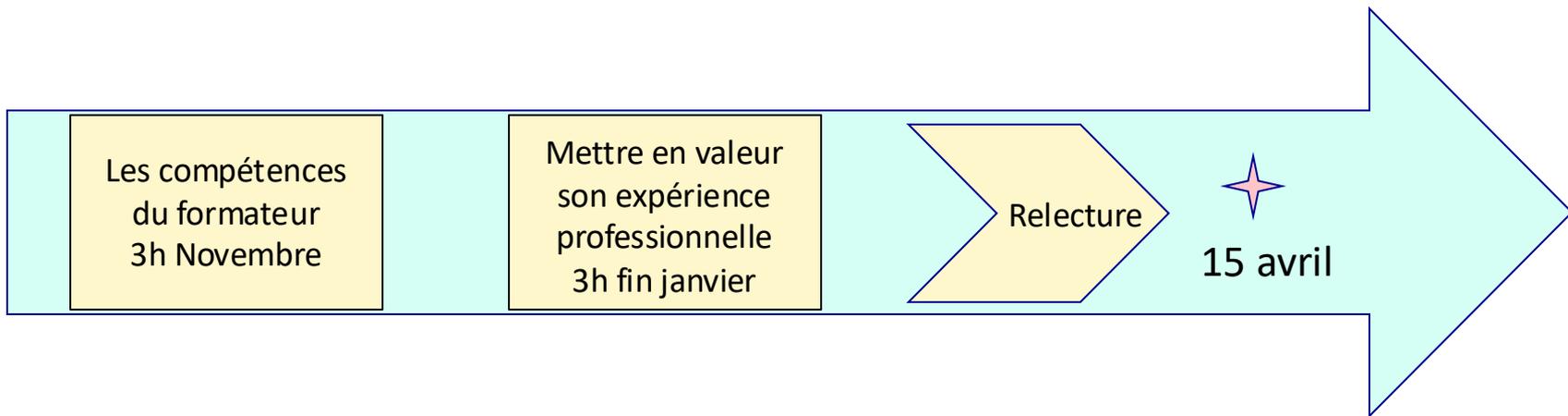
Cette évaluation ne donne pas lieu à une notation.

Les candidats dont la prestation a été jugée satisfaisante sont déclarés admissibles

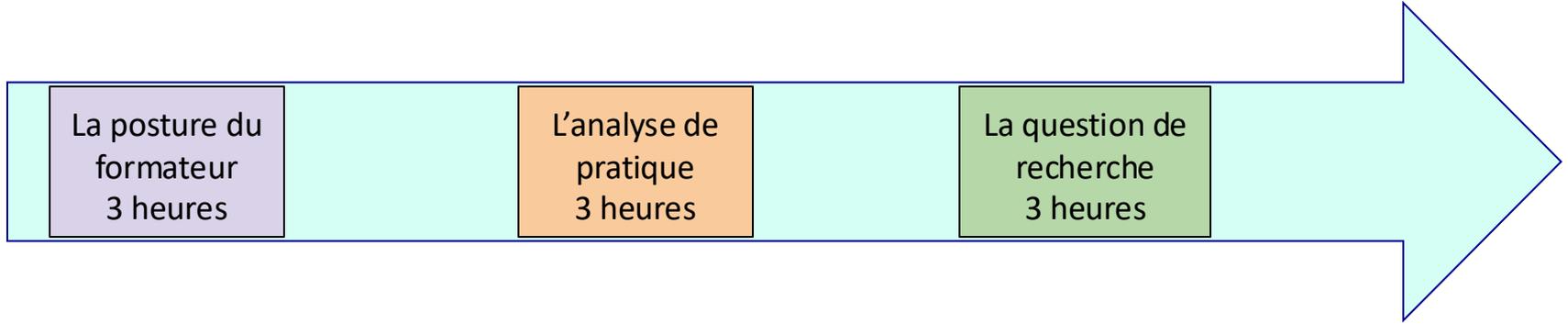
# CALENDRIER DES EPREUVES

POUR LES CANDIDATS	
Période d'inscription	Du lundi 30 septembre 2024 au lundi 28 octobre 2024 à 12h00
Réunion d'information	Lundi 24 juin 2024 à 18h00 au Rectorat – site de Troubiran - salle MARIPA ou en visioconférence <a href="http://visio-agents.education.fr/meeting/signin/invite/84673/creator/39770/hash/b93e6b82b8ec74f73298de0263d71705b1d111a1">http://visio-agents.education.fr/meeting/signin/invite/84673/creator/39770/hash/b93e6b82b8ec74f73298de0263d71705b1d111a1</a>
Réunion d'information	Lundi 23 septembre 2024 à 18h00 au Rectorat – site de Troubiran – salle MARIPA ou en visioconférence <a href="https://visio-agents.education.fr/meeting/signin/invite/84673/creator/39770/hash/b93e6b82b8ec74f73298de0263d71705b1d111a1">https://visio-agents.education.fr/meeting/signin/invite/84673/creator/39770/hash/b93e6b82b8ec74f73298de0263d71705b1d111a1</a>
ADMISSIBILITÉ	
Date limite de dépôt du dossier d'admissibilité « rapport d'activité et copies des 3 derniers rapports d'inspection	Lundi 14 avril 2025
Épreuves d'admissibilité	Du lundi 12 mai 2025 au vendredi 16 mai 2025 – Rectorat – site de Troubiran – salles WAPA et MOUTOUCHI
Jury d'admissibilité	Vendredi 16 mai 2025 – Rectorat – site de Troubiran – salles WAPA et MOUTOUCHI

# ACCOMPAGNEMENT ET FORMATION AVANT L'ADMISSIBILITE



# ACCOMPAGNEMENT ET FORMATION APRES L'ADMISIBILITE



## 2. L'épreuve d'admission

# L'ÉPREUVE D'ADMISSION

- **Une épreuve de pratique professionnelle** consistant soit en une analyse de séance dans le cadre du tutorat, soit en l'animation d'une action de formation professionnelle
  - **La soutenance d'un mémoire professionnel** de 20 à 30 pages hors annexes
-

# L'ÉPREUVE DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE: L'ANALYSE DE PRATIQUE

- 1<sup>re</sup> Phase : Observation d'une séance de pratique professionnelle
- 2<sup>e</sup> Phase : Entretien avec les deux examinateurs qualifiés

**ATTENTION:** Date limite du choix de l'option de l'épreuve de pratique professionnelle : **lors de l'inscription**

---

## Grille d'évaluation critériée des épreuves d'admission

Critères	TI	I	S	TS
<b>ÉPREUVE DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE</b>				
<b>1 - Analyse de pratique</b>				
<b>a) entretien du candidat avec le stagiaire</b>				
Qualité de l'analyse de la séance				
Dialogue constructif				
Remarques hiérarchisées				
Conseils pertinents et opérationnels				
Pertinence des pistes de réflexion et du prolongement possible proposé				
Commentaire				
<b>1 - Analyse de pratique</b>				
<b>b) entretien du candidat avec le jury</b>				
Analyse distanciée de l'entretien avec le stagiaire				
Justification des choix opérés				
Écoute, sens du dialogue et de la controverse professionnelle				
Reconstruction de l'entretien avec le stagiaire				

Penser, concevoir, élaborer

Mettre en œuvre, animer, communiquer

Accompagner

Observer, analyser, évaluer

# L'ÉPREUVE DE PRATIQUE PROFESSIONNELLE: L'ANIMATION D'UNE ACTION DE FORMATION

- 1<sup>re</sup> Phase : observation d'une action de formation
- 2<sup>e</sup> Phase : Entretien avec les deux examinateurs qualifiés

**ATTENTION:** Date limite du choix de l'option de l'épreuve de pratique professionnelle : **lors de l'inscription**

---

Critères		TI	I	S	TS
2 - Animation d'une action de formation					
a) animation de l'action					
	Traitement de la problématique au regard des objectifs annoncés				
	Ancrage dans le cadre de référence et le contexte d'exercice				
	Capacité à accompagner un collectif professionnel				
	Qualité de l'animation et des interactions				
	Utilité des supports et des outils mobilisés				
Commentaire					
2 - Animation d'une action de formation professionnelle					
b) entretien avec le jury					
	Analyse distanciée de l'action de formation				
	Justification des choix opérés				
	Inscription la réunion de l'action de formation dans la durée				
	Ecoute, sens du dialogue et capacité à entrer dans un échange professionnel				

Penser, concevoir, élaborer

Mettre en œuvre, animer, communiquer

Accompagner

Observer, analyser, évaluer

# L'ÉPREUVE D'ADMISSION: LE MÉMOIRE

- Le mémoire professionnel

Destiné à renseigner le jury sur les capacités du candidat à **observer, s'informer, analyser sa pratique** pour la faire progresser et communiquer par écrit, le mémoire constitue également **un élément essentiel de la formation du candidat** et de son **développement professionnel**.

**ATTENTION** : aucun mémoire “papier” ne sera accepté

---

# L'ÉPREUVE D'ADMISSION: LE MÉMOIRE

- La soutenance

Le candidat présente son mémoire professionnel (15 minutes)  
puis échange avec le jury (30 minutes).

---

MEMOIRE PROFESSIONNEL				
Mémoire				
	Qualité du questionnement et des hypothèses envisagées			
	Qualité formelle du mémoire			
	Méthodologie précise et rigoureuse, étayée par des références théoriques			
	Intérêt du dispositif expérimenté			
	Traitement, analyse et interprétation des données recueillies			
Commentaire				
Soutenance				
	Qualité de la communication			
	Analyse distanciée du travail (points forts, points faibles)			
	Écoute, sens du dialogue et de la controverse professionnelle			
	Mise en perspective, projection dans le métier de formateur			
Commentaire				
INTEGRATION DU NUNERIQUE				
	Qualité et pertinence de l'usage du numérique			

Penser, concevoir, élaborer

Mettre en œuvre, animer, communiquer

Accompagner

Observer, analyser, évaluer

# CALENDRIER DES ÉPREUVES

ADMISSION	
Date limite choix de l'épreuve pratique professionnelle pour les candidats admissibles les années antérieures	Lundi 28 octobre 2024
Date limite de dépôt des mémoires à la DEC <b>« pour les candidats qui doivent passer les épreuves d'admission en avril 2025 »</b>	Lundi 14 avril 2025
<b>Épreuves d'admission</b>	<b>Du lundi 12 mai 2025 au vendredi 16 mai 2025 –</b> Rectorat – site de Troubiran – salles WAPA et MOUTOUCHI
Jury d'admission	Vendredi 16 mai 2025 – Rectorat – site de Troubiran – salles WAPA et MOUTOUCHI

---

# ACCOMPAGNEMENT ET FORMATION POUR L'ADMISSION

1.Des modules pris en charge par l'inspection pédagogique, l'INSPE, l'université.

2.Votre autoformation

---

# ACCOMPAGNEMENT ET FORMATION POUR L'ADMISSION

Animer une action de  
formation  
9 heures

Ingénierie de formation  
FOAD  
Techniques d'animation de formation

L'analyse de pratique  
9 heures

Captures vidéos  
Analyse croisée

Mémoire  
professionnel  
9 heures

Méthodologie de la recherche en  
sciences sociales

Préparation à  
la soutenance  
6 heures

novembre-décembre-janvier-février-mars

avril-mai

# BIBLIOGRAPHIE POUR VOTRE AUTOFORMATION: LES LECTURES INCONTOURNABLES

- Circulaire n° 2015-110 du 21-7-2015 + les deux annexes
  - Le rapport du jury: <https://www.ac-guyane.fr/certificat-d-aptitude-aux-fonctions-de-formateur-academique-caffa-121567>
  - Le guide pour la rédaction du mémoire professionnel: <https://www.ac-guyane.fr/certificat-d-aptitude-aux-fonctions-de-formateur-academique-caffa-121567>
-

## PENSER, CONCEVOIR, ÉLABORER DES FORMATIONS (INGÉNIERIE DE LA FORMATION) :

- <http://centre-alain-savary.ens-lyon.fr/CAS/nouvelles-professionnalites/formateurs/concevoir-des-formations-un-livret-ressource-pour-les-formateurs>
  - Ardoin, T. (2013) *Ingénierie de formation : analyser, concevoir, réaliser, évaluer*. Dunod.
-

## OBSERVER, ANALYSER, ÉVALUER DES PRATIQUES PROFESSIONNELLES :

- IFE de Lyon <http://neo.ens-lyon.fr/neo>
  - Site de Magistère  
[https://magistere.education.fr/local/magistere\\_offers/index.php?v=formation](https://magistere.education.fr/local/magistere_offers/index.php?v=formation)
  - Altet, M. (dir.) (2013). *Former des enseignants réflexifs, obstacles et résistances*. De Boeck.
  - Bucheton, D., Mercier-Brunel, Y. (2023). *Formateur d'enseignants, un métier impossible?* ESF.
  - Vermersch, P. (1994). *L'entretien d'explicitation en formation initiale et continue*. ESF.
-

- SE SAISIR DU CONTEXTE D'EXERCICE DU MÉTIER (MISE EN PERSPECTIVE ET APPROPRIATION DES PRESCRIPTIONS INSTITUTIONNELLES):
    - De Ketele, J.-M. (dir.) (2007). *Guide du formateur*. Edition De Boeck supérieur.
  
  - MÉTHODOLOGIE ET INITIATION À LA RECHERCHE :
    - Van Campenhoudt, L., Marquet, J., Quivy, R. (2017). *Manuel de recherche en sciences sociales*. Dunod.
-

- L'USAGE DU NUMÉRIQUE AU SERVICE DE LA FORMATION :
    - Rapport sur les usages du numérique :  
<https://www.education.gouv.fr/media/73925/download>
    - Numérique et apprentissages scolaires (CNESEO)  
[https://www.cnesco.fr/wp-content/uploads/2020/10/201015\\_Cnesco\\_Numerique\\_Tricot\\_Chesne\\_Rapport\\_synthese.pdf](https://www.cnesco.fr/wp-content/uploads/2020/10/201015_Cnesco_Numerique_Tricot_Chesne_Rapport_synthese.pdf)
    - Fun mooc : formations libres <https://www.fun-mooc.fr/fr/cours/?availability=open&limit=21&offset=0&query=usage%20du%20numerique&subjects=2783>
-