

FORMULAIRE D'EXPRESSION DU BESOIN

(à remplir par le missionné et à envoyer à la division concernée avec sa convocation)

- DAGL** —▶ 0594 27 20 83 —▶ ambre.keita@ac-guyane.fr
 DFP —▶ 0594 27 19 63 —▶ christine.delherm@ac-guyane.fr
 DEC —▶ 0594 27 21 81 —▶ veronique.castorix@ac-guyane.fr

NOM : Prénom :

Date de naissance (pour billet de train) :

Grade : Fonction exercée :

Téléphone fixe : Téléphone mobile :

Adresse administrative :

Intitulé du déplacement :

Date : Lieu :

(Joindre obligatoirement **la convocation** ou toute pièce pouvant justifier le déplacement et **la copie du passeport**)

Admissibilité concours – Joindre impérativement : -votre convocation + l'autorisation d'absence signée de votre chef d'établissement + un courrier au Recteur demandant la prise en charge du billet et attestant sur l'honneur ne pas avoir bénéficié de billet pour la présente session.

AVION Paris Martinique Guadeloupe Autre (à préciser)

Date de départ :	Date de retour :
------------------------	------------------------

Signalé : la politique de déplacement vers la métropole est la suivante :
départ l'avant-veille / retour le lendemain de la convocation.

✈ Pour l'émission du billet électronique, préciser **OBLIGATOIREMENT** :

Adresse mail académique :

N° de carte abonnement (facultatif)

TRAIN —▶ ITINÉRAIRE :

(Le train est pris en charge par les services académiques dans la continuité du voyage)

Date et horaire de départ :	Date et horaire de retour :
---	---

Le.....
Signature de l'intéressé(e)

Le.....
Signature et cachet du
supérieur hiérarchique

Le.....
Accord du Recteur