

VIII) Les membres du CHSCT académique

<i>M. Philippe LACOMBE :</i>	<i>Recteur de l'académie de la Guyane</i>
<i>M. Pierre-Louis BRUNO :</i>	<i>Directeur des Ressources humaines</i> drh@ac-guyane.fr
<i>Mme Maurialle KLEBERT :</i>	sec.chscta@ac-guyane.fr 0694 222140
<i>Mme Sylvie AUDIGEOS-BERTEAUD :</i>	sylvie.audigeos-berteaud@ac-guyane.fr 0694 429899
<i>Mme Raymonde CAPÉ :</i>	raymonde.cape@ac-guyane.fr 0694 438676
<i>Mme Liliane CLAIRIS :</i>	liliane.clairis@ac-guyane.fr
<i>Mme Jocelyne DEFORT-VALÈRE</i>	jocelyne.defort-valere@ac-guyane.fr > 0694 911424
<i>Mme Amélie BUZARE :</i>	amelie.buzare@ac-guyane.fr 0694 464740
<i>M. Chantal NORDIN :</i>	chantal.nordin@ac-guyane.fr 0694 416648
<i>Mme Sylvia CAPITAINE :</i>	sylvia.capitaine@ac-guyane.fr 0694 407704
<i>M. Boris ÉBION :</i>	boris-rene.ebion@ac-guyane.fr 0694 407574
<i>Mme Ingrid MENCE :</i>	ingrid.mence@ac-guyane.fr > 0694 241868
<i>Mme Hélène FIANDRA :</i>	helene.fiandra@ac-guyane.fr 0694 428233
<i>Mme Anna FLEURIVAL :</i>	anna.fleurival@ac-guyane.fr 0694 062736
<i>M. Lamine HOUARI :</i>	lamine.houari@ac-guyane.fr 0694 243382
<i>Mme Leila JEAN-ALPHONSE-P :</i>	leila.jean-alphonse@ac-guyane.fr 0694 288595
<i>Mme Dulce MONTEIRO :</i>	dulce.monteiro@ac-guyane.fr



Le Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail de l'Académie de la GUYANE

**I) Ses missions**

- Contribuer à la protection de la santé physique et mentale et de la sécurité des personnels de l'académie ;
- Contribuer à l'amélioration des conditions de travail, notamment en vue de faciliter l'accès des femmes à tous les emplois et de répondre aux problèmes liés à la maternité ;
- Veiller à l'observation des prescriptions légales prises en ces matières.

II) Ses domaines d'intervention

- L'organisation du travail (charge de travail, rythme, pénibilité des tâches, élargissement et enrichissement des tâches) ;
- L'environnement physique du travail (température, éclairage, aération, bruit, poussière, vibration) ;
- L'aménagement des postes de travail et leur adaptation à l'homme ;
- La construction, l'aménagement et l'entretien des lieux de travail et leurs annexes ;
- La durée et les horaires de travail ;
- L'aménagement du temps de travail (travail de nuit, travail posté) ;
- Les nouvelles technologies et leurs incidences sur les conditions de travail.



III) Ses attributions

- Promouvoir la prévention des risques professionnels et les analyser.
- Visiter les locaux.
- Enquêter sur les accidents de travail ou les maladies professionnelles.
- Demander au président de faire appel à un expert en cas de risque grave.
- Être informé de toutes les visites et observations de l'Inspecteur santé et sécurité au travail.

IV) Le CHSCTA est consulté pour :

- L'aménagement et la transformation de postes de travail.
- La remise ou le maintien au travail des accidentés du travail, des travailleurs handicapés...
- La teneur de tous documents se rattachant à sa mission (règlements et consignes en matière de santé et sécurité).
- Le bilan et le programme annuel de prévention des risques professionnels et d'amélioration des conditions de travail.

V) Le Comité prend connaissance :

- Des observations et suggestions consignées sur le registre de santé et de sécurité au travail ;
- Du rapport annuel du médecin de prévention.

**VI) Le président du CHSCTA**

- Le Recteur

VII) Qui contacter ?

- L'assistant de prévention de votre établissement
- Le secrétaire du CHS de votre établissement
- Un membre du CHS de votre établissement
- Un membre du CHSCT académique
- Le secrétaire du CHSCT académique
- Le médecin de prévention
- Le DRH de l'académie
- Le personnel en charge du pilotage du CHSCTA

IX) Les administratifs en charge du CHSCTA

M. Jean-Joel DECHESNE

Conseiller de Prévention Académique
jean-joel.dechesne@ac-guyane.fr

Mme Tatiana MISERE

Pilote CHSCTA
tatiana.misere@ac-guyane.fr

Mme Christelle GALLIOT

ISST
christelle.galliot@ac-guyane.fr

X) Les registres en ligne sur le site académique

- [Le registre de sécurité incendie](#)
- [Le registre de santé et sécurité au travail](#)
- [Le registre de signalement de danger grave et imminent](#)
- [Le registre sécurité alimentaire](#)
- [Le registre des fiches de données de sécurité](#)

